УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Центр Развития «Маяк»

_____ Селиверстова М.Ю.

м.п.

«__» _____ 2021 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(предложение о заключении договора возмездного оказания услуг по организации детского отдыха)

В настоящей публичной оферте (далее – Оферта) содержатся существенные условия договора возмездного оказания услуг по организации детского отдыха (далее – Договор), заключаемого между Обществом с ограниченной ответственностью «Центр Развития «МАЯК» (адрес: 443020, Самарская область, город Самара, Ленинградская, д. 77/ул. Садовая, д. 48, оф. 5, ОГРН 1146317002402, ИНН 6317101190, КПП 631701001) в лице директора Селиверстовой Марины Юрьевны, действующей на основании УСТАВА (далее - Исполнитель) и физическим лицом, осуществившим полный и безоговорочный Акцепт настоящей Оферты (далее – Заказчик).

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить Договор (п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Заказчиком конклюдентных действий, означающих безоговорочное принятие физическим лицом всех условий настоящей Оферты без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения, а также достижение между сторонами соглашения по всем существенным условиям Договора.

Полным и безоговорочным Акцептом настоящей Оферты признается бронирование Заказчиком Путевок через службу продаж и 100% оплата. С указанного момента Договор вступает в силу и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств. Без полной предоплаты услуг Исполнителя Оферта не считается акцептованной. Приезд Получателя услуги в место оказания услуги свидетельствует о полном и безоговорочном согласии Получателя услуги с условиями настоящего Договора.

Исполнитель вправе до акцепта Оферты по своему усмотрению изменить условия Оферты или отозвать ее. В случае изменения Исполнителем условий Оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты в сети Интернет на сайте http://mobius-club.ru, если иной срок не указан Исполнителем при таком размещении.

Акцептуя настоящую Оферту (соглашаясь на заключение настоящего Договора) Заказчик подтверждает, что в полном объеме ознакомился с информацией о предоставляемых по Договору услугах, информация понятна и достаточна для заключения Договора, и Заказчик согласен со всеми предлагаемыми условиями.

Заказчик заключает Договор в интересах Получателя услуги и с его согласия.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

1.1. Заказчик – родитель либо иной законный представитель Получателя услуги, осуществивший полный и безоговорочный Акцепт настоящей Оферты.

1.2. Получатель услуги – ребенок, являющийся непосредственным потребителем услуги.

1.3. Смена – определенный период оказания услуг, в течение которого осуществляется оказание комплекса услуг, предусмотренного Договором. Даты начала и окончания Смены определяются Исполнителем.

1.4. Путевка – выбранный Заказчиком комплекс услуг по организации отдыха Получателя услуги, включая количество дней отдыха и объем включенных мероприятий.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает Заказчику услуги по организации для Получателя услуги отдыха, включая обеспечение проживания, питания, досуга и отдыха в соответствии с условиями, перечисленными в настоящем Договоре, приложениях к нему (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в объеме выбранной Путевки в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.2. Заказчик, заключивший Договор в интересах Получателя услуги, гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в интересах этого лица и согласие этого лица со всеми пунктами Договора и несет за это ответственность. Если Заказчик является одним из родителей, то он гарантирует согласие другого родителя со всеми пунктами Договора.

2.3. Услуги предоставляются Исполнителем по адресу: Самарская обл., п. Жгиз, территория Эко-отеля «Маяк» (далее – Место оказания услуг).

2.4. Информация об услугах:

2.4.1. Смены:
- 1 смена (11 июня 2021 г - 24 июня 2021 г),
- 2 смена (25 июня 2021 г. - 8 июля 2021 г.),
- 3 смена (9 июля 2021 г.- 22 июля 2021 г.),
- 4 смена (23 июля 2021 г.- 05 августа 2021 г.),
- 5 смена (6 августа 2021 г.- 19 августа 2021 г.)
- 6 смена (20 августа 2021 г. – 26 августа 2021г.)

2.4.2. Виды путевок:

2.4.2.1. Путевка «Стандарт» (Standard) – ОФП
- Проведение спортивных мероприятий на вейкборде с использованием электротяги
- Командообразование
- Настольный теннис / бадминтон
- Волейбол / пионербол
- Футбол
- Батут
- SUP-серфинг
- Скалодром

2.4.2.2. Путевка «Мобиус» (Mobius) – ОФП
- Проведение спортивных мероприятий на вейкборде с использованием электротяги
- Проведение спортивных мероприятий на вейкборде с использованием катера
- Командообразование
- Настольный теннис / бадминтон
- Волейбол / пионербол
- Футбол
- Батут
- SUP-серфинг
- Скалодром

2.4.3. По всем путевкам:
- Просмотр видеоматериалов по воднолыжному спорту

- Экскурсия - 1 раз в смену
- Тематические квесты
- Игры
- Катамараны
- Байдарки
- Весельные лодки

2.4.4. В стоимость путевки входит: спортивная программа, проживание, четырехразовое питание, тематические развлечения и мероприятия.

2.4.5. Получатели услуги делятся на группы в зависимости от уровня физической подготовки. На каждые 10 человек - 1 воспитатель и 1 тренер по вейкбордингу.

2.4.6. Режим дня и календарный план работы Смены изложены в приложении № 1 к настоящему Договору.

2.4.7. Правила поведения и безопасности Получателя услуги изложены в приложении№ 2 к настоящему Договору.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг по Договору зависит от выбранной Путевки и составляет:

- путевка «Standard» (14 дней) – от 50 000 (Пятидесяти тысяч) до 55 000 (Пятидесяти пяти тысяч) рублей;
- путевка «Mobius» (14 дней) – от 60 000 (Шестидесяти тысяч) до 65 000 (Шестидесяти пяти тысяч) рублей.

Заказчик оплачивает сумму договора в размере 100% до начала оказания Исполнителем услуг по настоящему договору.

3.2. Оплата услуг вносится Заказчиком авансовым платежом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора, с указанием в назначении платежа: «За отдых по путевке «*Название путевки*», Ф.И.О. Получателя услуги», либо оплата производится наличными денежными средствами при приобретении Путевки в офисе продаж.

3.3. Все виды платежей по Договору производятся в рублях. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо дата оплаты наличными в случае приобретения Путевки по месту оказания услуг.

3.5. По поручению Заказчика оплата по Договору может быть произведена третьим лицом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить проведение для Получателя услуги тематических, развивающих, досуговых, спортивных и культурно-массовых мероприятий с использованием разнообразных форм занятий и в соответствии с предусмотренным Договором планом мероприятий.

4.1.2. Обеспечить в процессе организации отдыха безопасность жизни и здоровья Получателя услуги в соответствии с действующим законодательством, а также оказание услуги надлежащего качества в соответствии с Договором.

4.1.3. Обеспечить размещение и временное проживание Получателя услуги на охраняемой территории в двухэтажном коттедже «Вилла» с удобствами (туалет, душ). Место размещения Получателя услуги должно быть обеспечено всеми бытовыми принадлежностями и предметами личной гигиены, необходимыми для проживания Получателя услуги.

4.1.4. Обеспечить ежедневное 4-разовое сбалансированное питание Получателя услуги с учетом возраста Получателя услуги с соблюдением в рационе питания требований безопасности пищевых продуктов, требований действующего законодательства

Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов по составу, массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах. Исполнитель самостоятельно определяет ежедневный состав меню и обеспечивает предоставление услуг питания Получателя услуги в рамках этого меню.

4.1.5. Предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об услугах, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», в том числе: информацию о потребительских свойствах услуг, сроках заездов, объеме и тематике проводимых мероприятий, медицинских ограничениях.

4.1.6. Ознакомить Заказчика с Правилами поведения и безопасности Получателя услуги, дать ответы на значимые для него вопросы, в том числе: о возможных рисках и их последствиях для Получателя услуги, связанных с участием Получателя услуги в спортивных и досуговых мероприятиях, организованных согласно Путевке.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Оплатить стоимость Путевки до прибытия Получателя услуги в Место оказания услуг.

4.2.2. Предоставить Исполнителю свой паспорт и контактную информацию (фактический адрес, номера телефонов, адреса электронной почты). При изменении своих контактных данных Заказчик обязан немедленно сообщить об этом Исполнителю. Ответственность за достоверность и надлежащее состояние документов, в том числе доверенностей, несет Заказчик.

4.2.3. Заказчик, являющийся родителем или законным представителем Получателя услуги, в соответствии с Законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. дает свое согласие на обработку Исполнителем (наименование, адрес Исполнителя указаны в п. 8 настоящей Оферты) в период действия Договора и в течение 5 лет после прекращения Договора своих персональных данных, указанных им самостоятельно при акцепте настоящей Оферты, а также персональных данных Получателя услуги, указанных Заказчиком самостоятельно при акцепте настоящей Оферты, в целях надлежащего исполнения настоящего Договора, соблюдения требований действующего законодательства, прямо или косвенно регулирующего порядок исполнения настоящего Договора, в том числе выражает свое согласие на передачу указанных персональных данных государственным органам контроля и надзора, органам местного самоуправления, правоохранительным органам, по запросам указанных органов, а также при проведении проверок деятельности Исполнителя, учреждениям здравоохранения в случае необходимости оказания медицинской помощи Получателю услуги, третьим лицам, привлекаемым Исполнителем для надлежащего исполнения обязанностей по настоящему Договору.

4.2.4. До подписания Договора ознакомиться с Правилами поведения и безопасности Получателя услуги (Приложение №2) и ознакомить с ними Получателя услуги, получить всю необходимую информацию, в том числе: о возможных рисках и их последствиях для Получателя услуги, связанных с его участием в спортивных и досуговых мероприятиях, организованных по путевке.

4.2.5. Предоставить Исполнителю все необходимые документы, содержащие достоверную информацию, включая следующие:

- копия паспорта законного представителя;
- копия свидетельства о рождении, а для детей старше 14 лет копию паспорта ребенка;
- информационная анкета о Получателе услуги, заполненную и подписанную его законным представителем;
- заявление;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия страхового медицинского полиса Получателя услуги;

- путевка;
- медицинская справка (форма 079/у);
- прививочная карта (в том числе, согласно возрастному графику вакцинации: реакция манту за текущий год, корь, коревая краснуха, паротит, АДС «М», БЦЖ, полиомиелит);
- справка о наличии (отсутствии) контакта с больными инфекционными заболеваниями (об эпидемиологическом окружении) (ставится за 72 часа до даты заезда);
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств.

4.2.6. В случае если после подписания Договора Исполнитель расширил список требуемых для оказания услуг документов в связи с изменениями, внесенными в действующее законодательство, Заказчик обязан предоставить их к моменту начала смены или в течение двух дней с момента уведомления о необходимости предоставления документов, полученного после начала Смены.

4.2.7. Довести до сведения Получателя услуги информацию об условиях Договора, об условиях оказания услуг, о том, что условием эффективного и безопасного использования предоставляемых услуг является: соблюдение правил поведения и безопасности Получателя услуги, установленных Исполнителем.

4.2.8. Обеспечить своевременное прибытие Получателя услуги к Месту оказания услуги.

4.2.9. Обеспечить Получателя услуги на время оказания услуг необходимой по сезону одеждой и необходимыми вещами, приложить их опись.

4.2.10. В соответствии с действующим законодательством нести имущественную ответственность за ущерб, причиненный Получателем услуги имуществу Исполнителя и третьих лиц. В случаях, установленных законодательством, имущественную ответственность также несет Получатель услуги.

4.2.11. Самостоятельно забрать Получателя услуги незамедлительно по окончании Смены либо в оговоренные с Исполнителем сроки в случае досрочного прекращения Договора, в том числе при обнаружении медицинских противопоказаний, возникновения форс-мажорных обстоятельств, возникновения обстоятельств, перечисленных в пункте 4.3.4 настоящего Договора.

4.2.12. При наличии медицинских показаний к постоянному приему Получателем услуги лекарственных средств передать указанные средства медицинскому работнику, привлекаемому Исполнителем для медицинского сопровождения, с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием. Хранить медикаменты детям запрещено. Исполнитель не несет ответственности за последствия неприема или ненадлежащего приема Получателем услуги лекарств при условии своевременной выдачи данного лекарства для приема Получателю услуги.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Нанимать работников по своему усмотрению с соблюдением действующего законодательства.

4.3.2. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, спортивных, досуговых и иных мероприятий, проводимых с участием Получателя услуги, не противоречащую настоящему Договору и действующему законодательству.

4.3.3. Требовать от Заказчика и Получателя услуги безусловного выполнения Получателем услуги положений, инструктажей, распорядка дня и правил поведения и безопасности Получателя услуги.

4.3.4. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать от Заказчика немедленно забрать Получателя услуги из Места оказания услуги:

- в случае систематического или однократного грубого нарушения Получателем услуги Правил поведения и безопасности Получателя услуги, в случае если такие нарушения нанесли или могут нанести ущерб имуществу Исполнителя или других Получателей услуги, и (или) повлекли причинение вреда жизни или здоровью, и (или)

поставили под угрозу жизнь или здоровье других Получателей услуги, и (или) причинили значительный моральный вред другим Получателям услуги в месте оказания услуги и за ее пределами во время Смены, и (или)

- в случае грубого нарушения мер собственной безопасности, самовольного ухода с Места оказания услуг или из корпуса, и (или)

- в случае совершения Получателем услуги противоправных действий, и (или)

- в случае употребления, хранения, распространения Получателем услуги алкогольной продукции, табака и табачных изделий, наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, токсичных веществ, и (или)

- в случае осуществления грубого морального или физического воздействия по отношению к другим Получателям услуги, и (или)

- наличие у Получателя услуги скрытых при заключении Договора существенных медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, которые могут негативно отразиться на здоровье Получателя услуги или других Получателей услуги.

Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный Исполнителем с участием двух свидетелей или документ из правоохранительных органов. В указанных случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика незамедлительно (в течение двадцати четырех часов) забрать Получателя услуги из Места оказания услуг. В этом случае Исполнитель и Заказчик подтверждают, что фактически понесенные Исполнителем расходы по исполнению Договора равны полной стоимости Путевки, что не освобождает Заказчика и Получателя услуги от исполнения обязанности, предусмотренной п. 4.2.10 настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления услуг в соответствии с условиями Договора.

4.4.2. Получить необходимую и достоверную информацию о правилах поведения и безопасности Получателя услуги (Приложение № 2).

4.4.3. Требовать обеспечения личной безопасности Получателя услуги, его жизни и здоровья, своевременного получения Получателем услуги неотложной медицинской помощи.

4.4.4. Проверять условия питания, проведения мероприятий во время отдыха Получателя услуги по согласованию с Исполнителем и в сопровождении уполномоченных представителей Исполнителя.

4.4.5. Досрочно отказаться от исполнения данного Договора, предупредив об этом Исполнителя, с полным возмещением Исполнителю произведенных им в связи с исполнением настоящего Договора расходов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Стороны Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в соответствии с действующим законодательством и Договором.

5.2. Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя без применения штрафных санкций, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, с указанием причины отказа в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней до начала Смены. Возврат оплаты производится по письменному заявлению Заказчика об отказе от исполнения Договора через 10 (десять) календарных дней с момента получения такого заявления в размере 100 % оплаченной суммы.

5.3. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя в срок менее 14 (четырнадцати) дней до начала Смены. В этом случае Заказчик компенсирует Исполнителю фактически понесенные расходы, размер которых определяется затратами Исполнителя, произведенными по подготовке к оказанию услуг. Возврат оплаты производится по

письменному заявлению Заказчика об отказе от исполнения Договора через 10 (десять) дней с момента получения такого заявления в сумме, равной стоимости не оказанных услуг за вычетом расходов Исполнителя.

5.4. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за оплаченные Услуги при:

5.4.1. Несоответствии предоставленных услуг необоснованным ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке;

5.4.2. Потере, утрате, краже личных вещей, ценностей, денег и документов Получателя услуги кроме документов и денег, находящихся на хранении у уполномоченных представителей Исполнителя, в связи с чем Исполнитель не рекомендует Заказчику передавать во владение Получателю услуги ценные вещи, ювелирные украшения, аудио- /видеоаппаратуру и тому подобное на период оказания услуг;

5.4.3. Возникновении проблем, связанных с подлинностью документов, предоставляемых Заказчиком (паспорт, справки, доверенность и т.д.);

5.5. Факт нахождения Получателя услуги в период Смены по Месту оказания услуг означает, что услуги за соответствующий период оказаны в полном объеме, вне зависимости от того, соблюдал ли Получатель услуги соответствующий режим дня (участвовал ли в развлекательных и досуговых мероприятиях).

5.6. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия (бездействие) третьих лиц, которые привлекаются Исполнителем для обеспечения организации отдыха, досуга, питания и временного проживания Получателя услуги.

5.7. В случаях, установленных законом, Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Получателя услуги при нарушения последним правил поведения и безопасности Получателя услуги.

5.8. В случае если после одностороннего отказа Исполнителя от исполнения Договора и обращения Исполнителя к Заказчику с требованием забрать Получателя услуги в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Договора Получатель услуги продолжает находиться по Месту оказания услуг, Исполнитель вправе передать личное дело Получателя услуги в орган опеки и попечительства и/или полицию с целью последующего розыска Заказчика (родителей/иных законных представителей).

5.9. За причиненный ущерб имуществу Исполнителя и третьих лиц ответственность несут законные представители Получателя услуги и/или Получатель услуг в случаях, установленных законодательством.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор заключен на весь срок Смены, указанный в Путевке, вступает в силу с момента Акцепта настоящей Оферты и действует до полного исполнения обязательств Сторон по Договору.

7.2. Договор регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с

исполнением обязательств, возникших из Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров, направления претензий. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью «Центр развития «МАЯК»
ОГРН: 1146317002402
ИНН: 6317101190
КПП: 631701001
Юридический адрес: 443020, Самарская обл., г. Самара, ул. Ленинградская, д. 77 / ул. Садовая, д. 48, оф. 6
Телефон / Факс: +7 (846) 332-32-79
E-mail: info@mayak-samara.ru
Номер расчетного счета: 40702810854400030232
Наименование банка: ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. САМАРА
Номер корреспондентского счета: 30101810200000000607
БИК: 043601607

Приложение №1 к Договору возмездного оказания услуг по организации детского отдыха

Примерный режим дня

№/ п/п	Мероприятие	Время проведения
1.	Подъем. Санитарно-гигиенические процедуры	7.30
2.	Утренняя линейка / разминка / спортивные мероприятия	8.00
3.	Завтрак	8.30
4.	Мероприятия по плану отрядов, мероприятия по организации досуга	9.30
5.	Обед	12.30
6.	Тихий час	13.30
7.	Полдник	15.00
8.	Мероприятия по плану отрядов, мероприятия по организации досуга	15.30
9.	Ужин	19.00
10.	Санитарно-гигиенические процедуры	20.00
11.	Отрядные мероприятия	21.00
12.	Отбой	22.30

Приложение № 2 к
Договорувозмездного
оказания услугпо
организации детского
отдыха

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ УСЛУГИ

Настоящие Правила устанавливают порядок принятия, нахождения и поведения Получателей услуги по Месту оказания услуг и посещения их законными представителями.

Настоящие Правила обязательны для всех Получателей услуги и их иных законных представителей.

Приезд Получателя услуги в Место оказания услуг считается согласием Получателя услуги и его законных представителей на выполнение настоящих Правил.

1. **Общие условия принятия ребенка (подростка) для оказания услуг.**

1.1. Для принятия Получателя услуги необходимо представить следующие документы:
- копия паспорта законного представителя;
- копия свидетельства о рождении, а для детей старше 14 лет копию паспорта;
- информационная анкета о Получателе услуги, заполненную и подписанную его законным представителем;
- копия страхового медицинского полиса Получателя услуги;
- надлежаще оформленная Путевка;
- медицинская справка (форма 079/у);
- прививочная карта (в том числе, согласно возрастному графику вакцинации: реакция манту за текущий год, корь, коревая краснуха, паротит, АДС «М», БЦЖ, полиомиелит);
- справка о наличии (отсутствии) контакта с больными инфекционными заболеваниями (об эпидемиологическом окружении) (ставится за 72 часа до даты заезда);
- информированное добровольное согласие на виды мед. вмешательств.

1.2. Если Получатель услуги имеет медицинские противопоказания по продуктам питания и лекарствам (аллергия), законный представитель обязан сообщить об этом медицинскому работнику, привлекаемому Исполнителем для медицинского сопровождения услуг.

1.3. С собой рекомендуем взять:
- сменную одежду для холодной и теплой погоды;
- головной убор;
- обувь: сменную, спортивную, для душа;
- купальник, плавки;
- предметы личной гигиены;
- спальный мешок.

Одежда, обувь, полотенца, личные принадлежности, сумки, чемоданы должны быть подписаны.

1.4. Запрещается привозить с собой:
- домашних животных;
- спички, зажигалки, табак и табачные изделия, наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги, алкогольную продукцию;
- взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества и пиротехнические изделия;
- медикаменты (в случае необходимости приема лекарственных препаратов Получателем услуги, их нужно сдать медицинскому работнику, привлекаемому Исполнителем для медицинского сопровождения услуг).

При обнаружении запрещенных вещей, последние будут изыматься и возвращаться законным представителям либо передаваться представителям правоохранительных органов в случаях, установленных законом.

1.5. Не рекомендуется привозить ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, мобильные устройства).

Исполнитель не несет ответственности за сохранность ценных вещей.

1.6. Причины, по которым Исполнитель вправе досрочно отказаться от исполнения Договора и потребовать, чтобы Заказчик незамедлительно забрал Получателя услуги с места оказания услуги:

- в случае систематического или однократного грубого нарушения Получателем услуги Правил поведения и безопасности Получателя услуги, в случае если такие нарушения нанесли или могут нанести ущерб имуществу Исполнителя или других Получателей услуги, повлекли или могут повлечь причинение вреда жизни или здоровью, поставили или могут поставить под угрозу жизнь или здоровье других Получателей услуги, причинили или могут причинить значительный моральный вред другим Получателям услуги в месте оказания услуги и за ее пределами во время Смены, и (или)
- в случае грубого нарушения мер собственной безопасности, самовольного ухода с Места оказания услуг или из корпуса, и (или)
- в случае совершения Получателем услуги противоправных действий, и (или)
- в случае употребления, хранения, распространения Получателем услуги алкогольной продукции, табака и табачных изделий, наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, токсичных веществ, и (или)
- в случае осуществления грубого морального или физического воздействия по отношению к другим Получателям услуги, и (или)
- не соблюдения мер собственной безопасности, или совершение действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих, и (или)
- не соблюдения установленных Правил, в том числе: правил противопожарной безопасности, правил купаний, правил проведения спортивно-туристских мероприятий, экскурсий, походов, поездок, и (или)
- употребления в общении ненормативной лексики, и (или)
- наличие у Получателя услуги скрытых при заключении Договора существенных медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, которые могут негативно отразиться на здоровье Получателя услуги или других Получателей услуги.

Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный Исполнителем с участием двух свидетелей или документ из правоохранительных органов.

1.7. За причиненный ущерб имуществу Исполнителя и третьих лиц ответственность несут законные представители Получателя услуги и/или Получатель услуг в случаях, установленных законодательством.

2. Общие правила поведения Получателя услуги.

2.1. Необходимо соблюдать установленный режим дня, общие санитарно-гигиенические нормы (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.).

2.2. Каждый Получатель услуги обязан соблюдать все установленные правила, в том числе правила техники безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности, в ходе экскурсий, автобусных поездок, и т.п.

2.3. Получатель услуги обязан находиться вместе с группой. При необходимости отлучиться из группы, Получатель услуги обязательно должен получить разрешение своего вожатого.

2.4. Выход за Место оказания услуг допускается только с разрешения Исполнителя или его представителя и только в сопровождении вожатого.

2.5. Каждый Получатель услуги должен беречь зеленые насаждения на территории оказания услуг, соблюдать чистоту.

2.6. Запрещается есть незнакомые растения, ягоды, плоды, грибы, а также продукты, переданные Получателю услуги третьими лицами (не Исполнителем и не законными представителями в порядке, определенном Договором и настоящими Правилами).

2.7. В случае ухудшения самочувствия необходимо немедленно сообщать об этом вожатым, медицинским работникам.

2.8. Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах: словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их эстетические чувства.

2.9. В месте оказания услуг запрещается курить, употреблять любые наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги, алкогольную продукцию.

2.10. Необходимо бережно относиться к личному имуществу, к имуществу других Получателей услуги и к имуществу Исполнителя.

3. Правила противопожарной безопасности.

3.1. Получателю услуг необходимо знать план эвакуации спального корпуса и корпуса столовой. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.
3.2. Запрещается разводить огонь в помещениях, на территории оказания услуг и в походах.
3.3. Не разрешается пользоваться электроприборами без разрешения вожатого.
3.4. Курить в Месте оказания услуг запрещено.
3.5. На Месте оказания услуг запрещено ношение, хранение и использование взрывчатых, легковоспламеняющихся веществ и пиротехнических изделий, в том числе спичек и зажигалок.
3.6. Не разрешается трогать провисающие, торчащие провода. О наличии таких проводов следует сообщить вожатому.

4. Правила поведения во время массовых мероприятий.

4.1. При проведении массовых мероприятий следует находиться вместе с отрядом. Отойти можно только в сопровождении вожатого.
4.2. Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви.
4.3. При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.
4.4. Следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топать ногами).

5. Правила поведения в автобусе.

5.1. Посадка в автобус и высадка из автобуса производится только по команде вожатого.
5.2. Во время нахождения в автобусе Получатель услуг должен быть пристегнут ремнем безопасности.
5.3. Во время движения автобуса не разрешается расстегивать ремни безопасности, стоять и ходить по салону. Нельзя высовываться из окна и выставлять руки в окно.
5.4. В случае появления признаков укачивания или тошноты необходимо немедленно сообщить вожатому.
5.5. Вставать можно только после полной остановки автобуса по команде вожатого.
5.6. Выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не расходиться, собраться в указанном месте и следовать указаниям вожатого. Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу.

6. Правила поведения во время экскурсий и походов.

6.1. Старшим во время проведения экскурсии является вожатый. Необходимо строго выполнять указания вожатого и экскурсовода.
6.2. Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не расходиться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, неогороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.
6.3. К походу допускаются дети (подростки) в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.
6.4. Необходимо немедленно сообщить вожатому или медицинскому персоналу об ухудшении состояния здоровья или травмах.
6.5. Следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
6.6. Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению вожатого.
6.7. По окончании экскурсии (прогулки, похода) необходимо собраться в указанном месте и после объявления окончания экскурсии следовать указаниям своего вожатого.
6.8. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания вожатого.

7. Правила посещения Получателя услуги его законными представителями.

7.1. Навещать и забирать Получателя услуги с Места оказания услуг имеют право только лица, указанные в информационной анкете о Получателе услуги.

7.2. При посещении Получателя услуги законные представители предъявляют паспорт охраннику Исполнителя, а по требованию, также вожатым или иным представителям Исполнителя.

7.3. При посещении Получателя услуги законными представителями запрещается:

- появление в Месте оказания услуг указанных лиц в нетрезвом состоянии;
- передавать Получателю услуги продукты питания домашнего (не промышленного) изготовления, скоропортящиеся продукты, кремовые кондитерские изделия (пирожное, торты), молочные продукты (молоко, творог, сметану, простоквашу «самоквас»), грибы и продукты из них приготовленные, квас, газированные напитки, сырокопченые, полукопченые, подкопченные мясные гастрономические изделия и колбасы, чипсы, консервированные продукты с использованием уксуса, фрукты, овощи, ягоды, а также иные пищевые продукты, которые не допускается использовать в питании детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3155-13;
- передавать Получателю услуг алкогольную продукцию, табак и табачные изделия, наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги, взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества и пиротехнические изделия.

7.4. Законные представители должны поставить в известность вожатых отряда о времени пребывания с Получателем услуги.

7.5. В случае если законные представители забирают Получателя услуги с Места оказания услуг, необходимо заполнить расписку установленной формы у охранника или заявление у представителя Исполнителя.

7.6. После пребывания вне Места оказания услуг законные представители должны провести тщательный осмотр Получателя услуги на предмет наличия клещей, т.к. на территории оказания услуг проводится регулярная противоклещевая обработка, которая исключает появление опасных насекомых.

7.7. По окончании посещения, законные представители должны лично передать Получателя услуги вожатому отряда.

7.8. В случае, если законные представители забирают Получателя услуги с Места оказания услуг, на срок, превышающий трое суток, Получатель услуги принимается для оказания услуг только при наличии справки от врача-педиатра с отметкой об отсутствии инфекции.

Благодарим Вас за соблюдение Правил!